

Số: /PGDDĐT
V/v chuẩn bị cho năm học 2024 – 2025, tổ chức Lễ Khai giảng và triển khai một số hoạt động đầu năm học 2024 - 2025.

Hà Đông, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS.

Thực hiện Công văn số 3001/SGDDĐT-VP ngày 29/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc chuẩn bị cho năm học 2024 – 2025, tổ chức Lễ Khai giảng và triển khai một số hoạt động đầu năm học 2024 – 2025;

Để triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025 kịp thời, thiết thực, hiệu quả, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở triển khai thực hiện một số nội dung sau:

I. MỘT SỐ NỘI DUNG CHUẨN BỊ CHO NĂM HỌC 2024 – 2025

1. Rà soát, kiểm tra, đôn đốc bảo đảm đủ cơ sở vật chất, thiết bị giáo dục trước thềm năm học mới; thực hiện linh hoạt, bố trí, sắp xếp giáo viên bảo đảm đủ về số lượng, đồng bộ về cơ cấu đặc biệt là một số môn học như: Tiếng Anh, Tin học, Âm nhạc, Mĩ thuật. Trong trường hợp chưa thể tuyển dụng đủ giáo viên theo định mức thì thực hiện các giải pháp hợp đồng giáo viên theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ để thực hiện chủ trương “có học sinh, phải có giáo viên đứng lớp” phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

2. Triển khai các giải pháp tăng cường trách nhiệm quản lý nhà nước để thực hiện đúng các quy định về thu, chi tài chính, công khai các khoản thu, chi ngay từ đầu năm học; về lựa chọn cung ứng, sử dụng sách giáo khoa, tài liệu giáo dục địa phương, tài liệu tham khảo. Xây dựng, triển khai thực hiện phương án hỗ trợ các đối tượng học sinh hộ nghèo, cận nghèo, học sinh thuộc đối tượng chính sách, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, có đủ sách giáo khoa, đồ dùng học tập và các điều kiện thiết yếu khác; không để học sinh vì hoàn cảnh khó khăn mà không được đến trường.

3. Thực hiện đầy đủ các nội dung và tiêu chí xây dựng trường học hạnh phúc, trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông; tăng cường công tác phối hợp giữa gia đình – nhà trường – xã hội để tổ chức chăm sóc, nuôi dưỡng, quản lý, giáo dục trẻ em, học sinh trong và ngoài trường học bảo đảm an toàn, hiệu quả, đặc biệt là phòng ngừa tai nạn thương tích, bạo lực học đường và chăm sóc sức khỏe tinh thần cho học sinh ngay từ đầu năm học.

4. Các cơ sở giáo dục chủ động phối hợp với các nhà sản xuất, các tổ chức cá nhân có liên quan tổ chức thực hiện việc cung ứng sách giáo khoa trên địa bàn, bảo đảm chất lượng; tuyệt đối không để xảy ra tình trạng chậm, thiếu sách giáo khoa, tài liệu học tập khi năm học mới bắt đầu.

II. TỔ CHỨC MỘT SỐ HOẠT ĐỘNG ĐẦU NĂM HỌC 2024 – 2025

1. Thực hiện vệ sinh trường, lớp, khuôn viên trường học sạch, đẹp, an toàn, có khẩu hiệu chào mừng năm học mới và thể hiện quyết tâm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học mới, chuẩn bị chu đáo, sẵn sàng về mọi mặt cho Khai giảng năm học mới thực sự là Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường, ngày hội đối với thầy giáo, cô giáo và các em học sinh, đồng thời thu hút được sự quan tâm, ủng hộ của nhân dân và của toàn xã hội.

2. Đón học đầu cấp và tổ chức Lễ Khai giảng năm học mới

2.1. Các cơ sở giáo dục tổ chức các hoạt động đón học sinh đầu cấp học cần đặc biệt quan tâm đối tượng học sinh lớp 1; tổ chức cho học sinh tìm hiểu về truyền thống và các hoạt động của nhà trường; phổ biến nội quy, quy định của nhà trường; giới thiệu các hoạt động giáo dục, chương trình giáo dục, phương pháp học tập và rèn luyện ở trường, lớp.

2.2. Tổ chức Lễ Khai giảng

Các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm túc quy định về thời gian học sinh tựu trường và tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2024 – 2025.

Lễ Khai giảng năm học mới 2024 – 2025 được tổ chức thống nhất trên địa bàn Thành phố vào sáng ngày 05/9/2024 (thứ Năm) với nội dung cụ thể như sau:

- Từ 07 giờ 00 đến 07 giờ 30: Tập trung học sinh và đón học sinh đầu cấp.
- Từ 07 giờ 30 đến 08 giờ 30:
 - + Chào cờ, hát Quốc ca (Tất cả đại biểu, cán bộ, giáo viên, học sinh dự Lễ Chào cờ đều hát Quốc ca; không dùng bản nhạc có lời bài hát được ghi sẵn)
 - + Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
 - + Đọc thư của Chủ tịch nước gửi cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhân ngày khai trường.
 - + Hiệu trưởng nhà trường tuyên bố khai giảng năm học mới.
 - + Đánh trống khai trường.
 - + Tổ chức các hoạt động tập thể (văn hóa, văn nghệ, thể thao, trò chơi dân gian...)

***Lưu ý:**

- Lễ Khai giảng cần được tổ chức gọn nhẹ, với học sinh là trung tâm, chú trọng việc tổ chức đón học sinh đầu cấp, đảm bảo thực sự trở thành ngày hội khai trường của học sinh.

- Sau khai giảng, các trường cần duy trì nền nếp hát Quốc ca trong các buổi sinh hoạt đầu tuần, Lễ kỷ niệm, tổng kết, tuyên dương, khen thưởng... tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện hát Quốc ca trong không khí trang nghiêm, đúng lời, đúng giai điệu.

- Đối với cấp học mầm non: Tổ chức khai giảng theo hình thức “Ngày hội đến trường của bé” một cách linh hoạt, sáng tạo với nội dung phù hợp đặc điểm tâm sinh lý của trẻ, nhằm tạo ấn tượng tốt, đảm bảo an toàn, sức khỏe của trẻ và

bảo vệ môi trường trong ngày đầu tiên của năm học mới. Thời lượng tổ chức tối đa 60 phút, thời gian bắt đầu đón trẻ và tổ chức do các cơ sở giáo dục tự thống nhất để phù hợp với trẻ mầm non.

2.3. Tổ chức hoạt động đầu năm học

Các cơ sở giáo dục ổn định và duy trì nề nếp học tập ngay sau Lễ Khai giảng; hướng dẫn tổ chức các hoạt động đầu năm học phù hợp với lứa tuổi của học sinh, điều kiện của nhà trường; chú trọng xây dựng văn hóa học đường, đảm bảo an ninh, an toàn trường học ngay từ những ngày đầu năm học; phối hợp với cha mẹ học sinh để tạo sự đồng thuận, chia sẻ, hỗ trợ ngành Giáo dục và Đào tạo thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận nghiêm túc thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo PGDDT;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Thị Lệ Hằng

1	Nguyễn Thị A	Tiểu học B		1992 - 2000	x		
2	Nguyễn Thị B	Tiểu học B			x		
3							
4							